ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS	Código: FOR-GA-010 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 1 de 1

El presente documento certifica que se realizó la entrega de los residuos generados en la Unidad Operativa.

Nombre Unidad Operativa: Corazón Inmaculado de María	Localidad: Fuera de Bogotá Funza- C/marca	Año: 2022	Fase:	I	II	III

Tipo de Material / Mes	Material recuperado (Bolsa Blanca)								No aprovechable Bolsa Negra (Kg)	Acuerdo N°	Firma Recuperador	Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa
	Papel (Kg)	Periódico y/o Revistas (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (Kg)	Total Mes (Kg)				
Enero	22,2	0	46,74	0	18,38	0	0	86,82	1112	—	—	Ernesto Salamanca
Febrero	24	4	21	0	7	4	0	60.00	725	—	—	Ernesto Salamanca
Marzo	0	0	21	12	14	0	0	47	599,5	—	—	Ernesto Salamanca
Abril	1,5	0	27	0	4,3	0	0	32,8	352	—	—	Ernesto Salamanca
Mayo	4,2	1,21	28,97	0	34,51	15	0	83,89	860	—	—	Ernesto Salamanca
Junio	0	0	1,64	0	1,61	0	0	3,25	1507	—	—	Ernesto Salamanca
Julio												
Agosto												
Septiembre												
Octubre												
Noviembre												
Diciembre												

NOTA: En caso de que la unidad operativa no genere residuos aprovechables durante el mes, el formato debe diligenciarse en ceros y únicamente debe ser firmado por el Responsable de la unidad operativa o Responsable Ambiental.